МИНИСТЕРСТВО ПРОМЫШЛЕННОСТИ, ТОРГОВЛИ И РАЗВИТИЯ

ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от 28 октября 2010 г. N 94

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПЕРЕЧНЯ ИНФОРМАЦИИ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

МИНИСТЕРСТВА ПРОМЫШЛЕННОСТИ, ТОРГОВЛИ И РАЗВИТИЯ

ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ, РАЗМЕЩАЕМОЙ

В ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ"

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. приказов Минпромторга Новосибирской областиот 07.12.2010 N 122, от 30.09.2013 N 267, от 19.05.2014 N 159,от 25.02.2016 N 39, от 22.01.2019 N 22, от 17.06.2021 N 175,от 21.10.2021 N 306, от 02.02.2023 N 43НПА) |  |

В соответствии с постановлением Правительства Новосибирской области от 02.08.2010 N 82-п "О порядке утверждения перечней информации о деятельности Губернатора Новосибирской области и областных исполнительных органов государственной власти Новосибирской области, размещаемой в сети Интернет" приказываю:

(в ред. приказа Минпромторга Новосибирской области от 30.09.2013 N 267)

1. Утвердить прилагаемый [Перечень](#P55) информации о деятельности министерства промышленности, торговли и развития предпринимательства Новосибирской области (далее - министерство), размещаемой в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сети Интернет).

(в ред. приказов Минпромторга Новосибирской области от 07.12.2010 N 122, от 30.09.2013 N 267)

2. В целях обеспечения доступа граждан и организаций к информации о деятельности министерства организовать размещение информации, указанной в [Перечне](#P55) информации о деятельности министерства, в сети Интернет на официальном сайте министерства http://minrpp.nso.ru.

(в ред. приказа Минпромторга Новосибирской области от 30.09.2013 N 267)

3. Назначить в министерстве ответственным должностным лицом за эксплуатацию официального сайта министерства и защиту информации о деятельности министерства, размещаемой на официальном сайте министерства, Пыркова Петра Евгеньевича, главного эксперта отдела учета и отчетности управления экономики и финансов министерства.

(в ред. приказов Минпромторга Новосибирской области от 30.09.2013 N 267, от 25.02.2016 N 39, от 17.06.2021 N 175)

4. Назначить в министерстве следующих должностных лиц, ответственных за своевременное размещение информации о деятельности министерства на официальном сайте министерства:

по управлению промышленности и предпринимательства - Саранчук Валентину Викторовну, главного эксперта отдела развития малого и среднего предпринимательства; Писарева Владимира Александровича, консультанта отдела промышленности;

(в ред. приказов Минпромторга Новосибирской области от 17.06.2021 N 175, от 21.10.2021 N 306, от 02.02.2023 N 43НПА)

по управлению по регулированию потребительского рынка и сферы услуг - Михайлову Анжелу Андреевну, главного эксперта отдела мониторинга потребительского рынка; Долгих Анну Анатольевну, консультанта отдела организации торговли и общественного питания;

(в ред. приказов Минпромторга Новосибирской области от 17.06.2021 N 175, от 02.02.2023 N 43НПА)

по управлению экономики и финансов - Гребенникову Елену Борисовну, консультанта информационно-аналитического отдела;

(в ред. приказов Минпромторга Новосибирской области от 17.06.2021 N 175, от 02.02.2023 N 43НПА)

по управлению лицензирования - Коробкову Татьяну Владимировну, заместителя начальника управления - начальника отдела лицензирования; Бондаренко Евгения Аркадьевича, начальника отдела регионального государственного контроля;

по вопросам о работе министерства с обращениями граждан (физических лиц), организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления - Жукову Нину Петровну, главного эксперта отдела организационной и кадровой работы министерства;

по вопросам противодействия коррупции, кадровым вопросам - Полякову Евгению Викторовну, начальника отдела организационной и кадровой работы министерства;

по вопросам подготовки пресс-релизов и других информационных материалов о событиях и мероприятиях, касающихся сферы деятельности министерства, размещения официальных выступлений и заявлений министра промышленности, торговли и развития предпринимательства Новосибирской области и его заместителей - Коваленко Евгению Александровну, специалиста 1 разряда информационно-аналитического отдела управления экономики и финансов министерства.

(абзац введен приказом Минпромторга Новосибирской области от 21.10.2021 N 306; в ред. приказа Минпромторга Новосибирской области от 02.02.2023 N 43НПА)

(п. 4 в ред. приказа Минпромторга Новосибирской области от 22.01.2019 N 22)

5. Назначить ответственным должностным лицом по организации обеспечения доступа граждан (физических лиц), организаций (юридических лиц), общественных объединений, а также государственных органов и органов местного самоуправления к информации о деятельности министерства посредством сети Интернет Зырянову Наталью Федоровну, начальника управления экономики и финансов министерства.

(п. 5 введен приказом Минпромторга Новосибирской области от 30.09.2013 N 267)

Министр

С.Н.СЕМКА

Утвержден

приказом

министерства промышленности,

торговли и развития предпринимательства

Новосибирской области

от 28.10.2010 N 94

ПЕРЕЧЕНЬ

ИНФОРМАЦИИ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

МИНИСТЕРСТВА ПРОМЫШЛЕННОСТИ, ТОРГОВЛИ И РАЗВИТИЯ

ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ, РАЗМЕЩАЕМОЙ

В ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ"

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. приказов Минпромторга Новосибирской областиот 07.12.2010 N 122, от 30.09.2013 N 267, от 19.05.2014 N 159,от 25.02.2016 N 39, от 17.06.2021 N 175, от 21.10.2021 N 306) |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Категория сведений | Периодичность размещения |
| 1. Общая информация о министерстве промышленности, торговли и развития предпринимательства Новосибирской области (далее - министерство): |
| 1) наименование и структура, почтовый адрес, адрес электронной почты, номера телефонов справочных служб для обращения | поддерживается в актуальном состоянии |
| 2) сведения о полномочиях, задачах и функциях министерства, структурных подразделений министерства, а также перечень нормативных правовых актов, определяющих эти полномочия, задачи и функции | в течение 5 рабочих дней со дня вступления в силу соответствующих нормативных правовых и иных актов или внесения в них изменения. Перечень постановлений и приказов поддерживается в актуальном состоянии |
| 3) перечень подведомственных организаций, сведения об их задачах и функциях, а также почтовые адреса, адреса электронной почты, номера телефонов справочных служб подведомственных организаций | в течение 5 рабочих дней со дня подписания приказа о создании организации, поддерживается в актуальном состоянии |
| 4) информация о министре, заместителях министра, руководителях структурных подразделений министерства и подведомственных организаций (фамилии, имена, отчества, а также при согласии указанных лиц иные сведения о них) | в течение 5 рабочих дней со дня назначения, поддерживается в актуальном состоянии |
| 5) перечни банков данных, реестров, регистров, информационных систем, находящихся в ведении министерства и подведомственных организаций | поддерживается в актуальном состоянии |
| 6) отчеты о расходовании бюджетных ассигнований на информационное обеспечение деятельности министерства и поддержку средств массовой информации | в течение 15 рабочих дней после отчетной даты (1 июля, 31 декабря) |
| (пп. 6 введен приказом Минпромторга Новосибирской области от 25.02.2016 N 39) |
| 2. Информация о нормотворческой деятельности министерства: |
| 1) нормативные правовые акты, изданные министерством, включая сведения о внесении в них изменений, признании их утратившими силу, признании их судом недействующими, а также сведения о государственной регистрации нормативных правовых актов в случаях, установленных законодательством Российской Федерации | в течение 5 рабочих дней со дня подписания нормативного правового акта |
| 2) тексты проектов законодательных и иных нормативных правовых актов, внесенных в Законодательное Собрание Новосибирской области | в течение 5 рабочих дней со дня внесения в Законодательное Собрание Новосибирской области |
| 3) информация о закупках товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд | поддерживается в актуальном состоянии |
| (пп. 3 в ред. приказа Минпромторга Новосибирской области от 19.05.2014 N 159) |
| 4) административные регламенты, стандарты государственных услуг | в течение 5 рабочих дней со дня подписания нормативного правового акта, устанавливающего стандарт |
| 5) установленные формы обращений, заявлений и иных документов, принимаемых министерством к рассмотрению в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами | поддерживается в актуальном состоянии |
| 6) проекты нормативных правовых актов, разрабатываемых в министерстве, подлежащих независимой экспертизе (в т.ч. проекты административных регламентов предоставления государственных услуг) | в течение 2 рабочих дней со дня направления нормативного правового акта на юридическую экспертизу |
| 7) порядок обжалования нормативных правовых актов и иных решений, принятых министерством | поддерживается в актуальном состоянии |
| 3. Информация об участии министерства в целевых и иных программах, международном сотрудничестве, а также о мероприятиях, проводимых министерством, в том числе сведения об официальных визитах и о рабочих поездках руководителей и официальных делегаций министерства: |
| 1) перечень государственных программ Новосибирской области, ведомственных целевых программ Новосибирской области, иных программ, заказчиком или исполнителем которых является министерство | поддерживается в актуальном состоянии |
| (в ред. приказа Минпромторга Новосибирской области от 21.10.2021 N 306) |
| 2) информация о мероприятиях, проводимых министерством, в том числе об официальных визитах и о рабочих поездках министра, его заместителей и официальных делегаций министерства | анонсы официального визита - в течение 1 рабочего дня перед началом указанных мероприятий, итоги официального визита - в течение 1 рабочего дня после окончания указанных мероприятий |
| 4. Утратил силу. - Приказ Минпромторга Новосибирской области от 21.10.2021 N 306 |
| 5. Информация о результатах проверок, проведенных министерством, его подведомственными организациями в пределах их полномочий, а также о результатах проверок, проведенных в министерстве и его подведомственных организациях | не позднее 5 рабочих дней со дня подписания актов проверок |
| 6. Тексты официальных выступлений и заявлений министра и заместителей министра | в течение 5 рабочих дней со дня официального выступления или заявления |
| 7. Статистическая информация о деятельности министерства: |
| 1) статистические данные и показатели, характеризующие состояние и динамику развития экономической, социальной и иных сфер жизнедеятельности, регулирование которых отнесено к полномочиям министерства | в сроки, установленные областным планом статистических работ |
| 2) сведения об использовании министерством и его подведомственными организациями выделяемых бюджетных средств | ежегодно |
| 3) сведения о предоставленных организациям и индивидуальным предпринимателям льготах, отсрочках, рассрочках, о списании задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации | ежегодно |
| (в ред. приказа Минпромторга Новосибирской области от 21.10.2021 N 306) |
| 8. Информация о кадровом обеспечении министерства: |
| 1) порядок поступления граждан на государственную службу | поддерживается в актуальном состоянии |
| 2) информация о вакантных должностях государственной службы, имеющихся в министерстве | в течение 5 рабочих дней после объявления о проведении конкурса на замещение вакантных должностей государственной службы, имеющихся в министерстве |
| (пп. 2 в ред. приказа Минпромторга Новосибирской области от 21.10.2021 N 306) |
| 3) квалификационные требования к кандидатам на замещение вакантных должностей государственной службы в министерстве | в течение 5 рабочих дней после объявления о проведении конкурса на замещение вакантных должностей государственной службы в министерстве |
| (пп. 3 в ред. приказа Минпромторга Новосибирской области от 21.10.2021 N 306) |
| 4) результаты конкурсов на замещение вакантных должностей государственной службы в министерстве | в течение 30 дней со дня завершения конкурса на замещение вакантных должностей государственной службы в министерстве |
| (пп. 4 в ред. приказа Минпромторга Новосибирской области от 21.10.2021 N 306) |
| 5) номера телефонов, по которым можно получить информацию по вопросу замещения вакантных должностей в министерстве | поддерживается в актуальном состоянии |
| 9. Информация о работе министерства с обращениями граждан (физических лиц), организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления: |
| 1) порядок и время приема граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления, порядок рассмотрения их обращений с указанием актов, регулирующих эту деятельность | поддерживается в актуальном состоянии |
| 2) фамилия, имя и отчество руководителя структурного подразделения министерства или иного должностного лица, к полномочиям которых отнесены организация приема лиц, указанных в [подпункте 1](#P131) настоящего пункта, обеспечение рассмотрения их обращений, а также номер телефона, по которому можно получить информацию справочного характера | в течение 5 рабочих дней со дня назначения |
| 3) обзоры обращений лиц, указанных в [подпункте 1](#P131) настоящего пункта, а также обобщенная информация о результатах рассмотрения этих обращений и принятых мерах | ежеквартально |
| 10. Утратил силу. - Приказ Минпромторга Новосибирской области от 19.05.2014 N 159 |
| 11. Противодействие коррупции |
| 1) нормативные правовые и иные акты в сфере противодействия коррупции | в течение 5 рабочих дней со дня подписания нормативного правового акта |
| 2) методические материалы | в течение 5 рабочих дней со дня подписания нормативного правового акта |
| 3) формы, бланки | в течение 5 рабочих дней со дня подписания нормативного правового акта |
| 4) сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера | в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера |
| 5) деятельность комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов | поддерживается в актуальном состоянии |
| 6) доклады, отчеты, обзоры, статистическая информация | ежеквартально |
| 7) обратная связь для сообщений о фактах коррупции | поддерживается в актуальном состоянии |
| 8) часто задаваемые вопросы и ответы на них | поддерживается в актуальном состоянии |
| (п. 11 введен приказом Минпромторга Новосибирской области от 30.09.2013 N 267) |
| 12. Информация о результатах проведенной проверки при осуществлении ведомственного контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок заказчиками, подведомственными министерству | не позднее 10 рабочих дней со дня подписания акта проверки |
| (п. 12 введен приказом Минпромторга Новосибирской области от 17.06.2021 N 175) |