

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к Порядку оформления и содержания  
заданий на проведение мероприятий  
регионального государственного контроля (надзора)  
в области розничной продажи  
алкогольной и спиртосодержащей продукции  
в Новосибирской области, при проведении  
которых не требуется взаимодействие министерства  
промышленности, торговли и развития  
предпринимательства Новосибирской области  
с юридическими лицами, индивидуальными  
предпринимателями, и результатов таких мероприятий

форма

Утверждаю  
Министр промышленности,  
торговли и развития  
предпринимательства  
Новосибирской области (заместитель министра)

«    » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Задание № \_\_\_\_\_**

на проведение мероприятий регионального государственного контроля (надзора) в области розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции в Новосибирской области, при проведении которых не требуется взаимодействие министерства промышленности, торговли и развития предпринимательства Новосибирской области с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями

1. Провести мероприятия регионального государственного контроля (надзора) в области розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции в Новосибирской области, при проведении которых не требуется взаимодействие министерства промышленности, торговли и развития предпринимательства Новосибирской области с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в форме наблюдения за соблюдением обязательных требований посредством анализа информации о деятельности либо действиях юридического лица и индивидуального предпринимателя, обязанность по представлению которой (в том числе посредством использования федеральных государственных информационных систем) возложена на такие лица в соответствии с Федеральным законом от 22.11.1995 N 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции» (далее – мероприятия по контролю в форме

наблюдения за соблюдением обязательных требований):

---

2. Назначить лицом(ами), уполномоченным(ми) на проведение мероприятий по контролю в форме наблюдения за соблюдением обязательных требований:

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), должность должностного лица (должностных лиц), уполномоченного(ых) на проведение мероприятий по контролю в форме наблюдения за соблюдением обязательных требований)

3. Цели и задачи мероприятий по контролю в форме наблюдения за соблюдением обязательных требований:

---

4. Правовые основания проведения мероприятий по контролю в форме наблюдения за соблюдением обязательных требований:

---

(ссылка на положение нормативного правового акта, в соответствии с которым осуществляется проведение мероприятий по контролю в форме наблюдения за соблюдением обязательных требований; ссылка на положения нормативных правовых актов, устанавливающих требования, которые являются предметом проведения мероприятий по контролю в форме наблюдения за соблюдением обязательных требований)

5. Срок проведения мероприятий по контролю в форме наблюдения за соблюдением обязательных требований:

---

К проведению мероприятий по контролю в форме наблюдения за соблюдением обязательных требований приступить с " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

Мероприятия по контролю в форме наблюдения за соблюдением обязательных требований окончить не позднее " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.